

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Утверждено приказом № 263-02
от «30» 12 2021 г.

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников
ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж»
по основной профессиональной образовательной программе
среднего профессионального образования
(программа подготовки специалистов среднего звена)

по специальности 09.02.07

«Информационные системы и программирование»
(квалификация выпускника –
разработчик веб и мультимедийных приложений)

Екатеринбург
2021

Одобрено

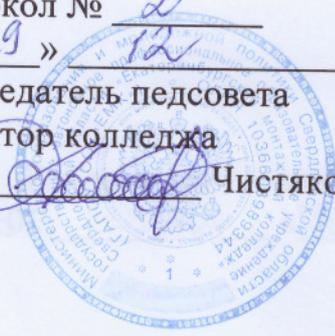
Педсоветом

Протокол № 2
от « 29 » 12 2021г.

Председатель педсовета

Директор колледжа

 Чистяков В.Н.

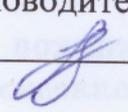


Одобрено

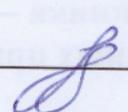
Методическим объединением «Информационных технологий»

Протокол № 3
от « 01 » 12 2021г.

Руководитель МО

 Софьина Н.А.

Разработчики программы:

Преподаватель  Софьина Н.А.

Программа
итоговой аттестации выпускников
ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж»
по основной профессиональной образовательной программе
среднего профессионального образования
(программа подготовки специалистов среднего звена)
по специальности 09.02.07
«Информационные системы и программирование»
(квалификация выпускника – разработчик веб и мультимедийных приложений)

Форма государственной итоговой аттестации защита выпускной квалификационной работы - **дипломный проект и демонстрационный экзамен.**

Срок выполнения и защита выпускной квалификационной работы проекта составляет 216 часов.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации.

очная форма обучения:

с 18 мая 2022г. по 28 июня 2022г. – выполнение и защита дипломного проекта;

с 01 июня 2022г. по 03 июня 2022г. – сдача демонстрационного экзамена по компетенциям «Веб-технологии» и «Программные решения для бизнеса».

Объём выносимого материала на государственную итоговую аттестацию

Дипломный проект

- ПМ. 05 «Проектирование и разработка информационных систем»;
- ПМ. 08 «Разработка дизайна веб-приложений»;
- ПМ. 09 «Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений».

Демонстрационный экзамен

- ПМ. 05 «Проектирование и разработка информационных систем»;
- ПМ. 08 «Разработка дизайна веб-приложений»;
- ПМ. 09 «Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений».

Государственные требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальностям среднего профессионального образования и требования работодателей к образованности выпускника (вариативная часть ФГОС).

Разработчик веб и мультимедийных технологий должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Разработчик веб и мультимедийных приложений должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПМ 5. Проектирование и разработка информационных систем.

ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.

ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 5.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 5.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.

ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.

ПМ 8. Разработка дизайна веб-приложений

ПК 8.1. Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика.

ПК 8.2. Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории.

ПК 8.3. Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.

ПМ 9. Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений

ПК 9.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 9.2. Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.3. Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.4. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.5. Производить тестирование разработанного веб приложения.

ПК 9.6. Размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.

ПК 9.8. Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности.

ПК 9.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.

ПК 9.10. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ:

- Разработка интернет-магазина
- Разработка веб модуля для информационной системы
- Создание web-приложения, обеспечивающего расчет и анализ данных
- Создание образовательного веб ресурса
- Разработка клиентской части веб приложения
- Разработка серверной части веб приложения
- Разработка веб-сервиса
- Разработка универсального корпоративного сайта для внутрисетевого использования
- Создание страницы сайта по мастерским ГАПОУ СО "ЕМК"
- Создание обучающего курса в системе дистанционного обучения по дисциплине "Разработка кода информационных систем" для специальности 09.02.07 "Информационные системы и программирование" для СДО колледжа
- Создание рекламных баннеров (роллапов) для мастерских колледжа
- Создание 3D - макетов помещений мастерских колледжа

- Проектирование и разработка мобильного приложения для проведения анкетирования по профессии
- Создание видеокурса по дисциплине "Проектирование информационных систем с помощью Figma" для специальности 09.02.07 "Информационные системы и программирование"
- Разработка и внедрение online информационной системы для многофункционального центра прикладных квалификаций колледжа
- Разработка веб страницы для приемной комиссии
- Создание образовательного веб ресурса на тему «CSS»
- Разработка аудиоматериалов для профориентационной работы
- Разработка online информационной системы по материально-технической базе колледжа
- Создание обучающего курса в системе дистанционного обучения по МДК 08.02«Графический дизайн и мультимедиа» для специальности 09.02.07 "Информационные системы и программирование" для СДО колледжа

Демонстрационный экзамен.

Государственная экзаменационная комиссия для проведения процедуры демонстрационного экзамена формируется из числа независимых экспертов союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», имеющих один из следующих документов: свидетельство на право оценки демонстрационного экзамена, свидетельство на право проведения чемпионата, свидетельство сертифицированного эксперта.

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Союза Ворлдскиллс утвержденной приказом от 31.01.2019 №31.01.2019-1 (в редакции приказа от 31.05.2019 №31.05.2019-5) Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе eSim с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Задания, по которым проводится оценка на демонстрационном экзамене, определяются методом автоматизированного выбора из банка заданий в электронной системе eSim за 1 день до экзамена.

Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки осуществляется на площадках, аккредитованных в качестве центров проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ).

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена, не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых студентов и выпускников, или представляющих с экзаменуемыми одну образовательную организацию.

Результаты демонстрационного экзамена оформляются протоколы и заверяются всеми экспертами демонстрационного экзамена. В протоколе

фиксируется: дата, группа, компетенция, КОД экзамена, максимальное количество баллов, сумма набранных баллов студентом.

Максимальное количество баллов, которое можно выбрать за выполненное задание берется за 100%. Оценка качества демонстрационного экзамена определяется:

«Отлично» - от 85% до 100% баллов;

«Хорошо» - от 55% до 84,99% баллов;

«Удовлетворительно» - от 20% до 54,99% баллов;

«Неудовлетворительно» - 0,00%-19,99% баллов.

Условия подготовки и процедура проведения ГИА

Темы выпускных квалификационных работ определяются колледжем по согласованию с работодателями. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и консультанты по разделам дипломного проекта.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются колледжем по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой колледжем.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа

1. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).

Председателем государственной экзаменационной комиссии колледжа утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников;

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2. Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии является зам.директора по УПР.

3. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

4. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

5. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

6. Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

7. Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

8. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

9. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

10. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в число студентов колледжа на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

11. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

12. В Государственную экзаменационную комиссию до начала защиты выпускных квалификационных работ предоставляются следующие материалы:

12.1. Приказ директора колледжа «Об организации ГИА 2022».

12.2. Приказ директора колледжа «О допуске студентов к итоговой государственной аттестации».

12.3. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования.

12.4. Сводная ведомость итоговых оценок успеваемости студентов.

12.5. Документы, подтверждающие освоение профессиональных модулей.

12.6. Выпускные квалификационные работы выпускников.

12.7. Отзывы руководителя выпускной квалификационной работы.

12.8. Рецензии на выпускную квалификационную работу.

12.9. Зачетные книжки студентов.

13. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы сдаются в учебную часть колледжа. Книга протоколов хранится в делах образовательного учреждения. Секретарь комиссии несет личную ответственность за оформление и сдачу протоколов заседаний комиссии, отчета председателя ГЭК, статистических данных по результатам защиты.

14. Государственная экзаменационная комиссия составляет отчет о работе.

В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав Государственных экзаменационных комиссий;
- перечень видов итоговой государственной аттестации обучающихся по основной профессиональной образовательной программе;
- характеристика общего уровня подготовки выпускников по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- количество дипломов с практическим применением;
- анализ результатов по итоговой государственной аттестации;
- недостатки в подготовке выпускников по данной специальности;
- выводы и предложения.

15. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

16. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Оценка качества работы при защите квалификационной работы оценивается в соответствии с критериями, изложенными в таблице №1:

«Отлично» - оценки не менее чем по четырем критериям отличные, а по остальным – не ниже «хорошо».

«Хорошо» - имеются отличные и хорошие оценки, допускается удовлетворительная оценка не более чем по двум критериям.

«Удовлетворительно» - имеются удовлетворительные оценки по трем и более критериям, неудовлетворительная оценка не более, чем по двум критериям.

«Неудовлетворительно» - выставляется при оценке «неудовлетворительно» по трем и более критериям.

Таблица 1 – Критерии оценки качества выпускной квалификационной работы

№ п/п	Наименование критерии	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1.	Соответствие содержания ВКР заданию на ДП	Полностью соответствует	В основном соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
2.	Обоснованность и доказательность принятых решений	Имеется	В основном имеется	Частично имеется	Не имеется
3.	Соответствие ПЗ, чертежей, плакатов требованиям ГОСТ и ЕКСД	Полностью соответствует	В основном соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
4.	Грамотность изложения и качество оформления ПЗ	Оформлена правильно, ошибок нет	Имеются некоторые стилистические погрешности	Имеются стилистические и грамматические	Оформление небрежное, имеются стилистические и

				погрешнос ти	грамматич еские погрешнос ти
5.	Владение материалом, использование научной, экономической и справочной литературы	Полностью	В основном	Частично	Не имеется

Качество доклада при защите квалификационной работы оценивается в соответствии с критериями, изложенными в таблице №2. Оценка за доклад выставляется:

«Отлично» - от 5 до 4,5 баллов;

«Хорошо» - от 4 до 3,5 баллов;

«Удовлетворительно» - от 3 до 2,5 баллов;

«Неудовлетворительно» - меньше 2,5 баллов;

Таблица 2 – Критерии оценки качества доклада

№ п/п	Наименование критерия	Отлично
1.	Соответствие содержания доклада содержанию ВКР	1 – полностью соответствует 0,5 – частично соответствует 0- не соответствует
2.	Структурированность (организация) сообщения, которая обеспечивает понимание его содержания	1 – структурировано, обеспечивает 0,5 – не структурировано, не обеспечивает 0 – не структурировано, не обеспечивает
3.	Соблюдение временного регламента	1 – не более 7 минут 0,5 – не более 10 минут 0 – более 10 минут
4.	Культура выступления	1 – свободное и четкое изложение материала с использованием доклада и презентации 0,5 – нечеткое, запутанное изложение материала с использованием доклада и презентации 0 – доклад и/или презентация отсутствует – нечеткое, запутанное изложение материала без доклада и/или презентации
5.	Качество презентационного материала	1 – презентационный материал подготовлен хорошо, и докладчик прекрасно в нем ориентируется 0,5 – презентационный материал хорошо оформлен, но есть неточности и/или

		докладчик недостаточно в нем ориентируется 0 - презентационный материал не подготовлен, или представленный материал не использовался докладчиком и был оформлен плохо, неграмотно, не по теме
--	--	--

Ответы на вопросы оцениваются:

«Отлично» - ответ правильный, уверенный, четкий и полный;

«Хорошо» - ответ в основном полный, уверенный и правильный, однако допущены незначительные погрешности, исправленные после дополнительных вопросов;

«Удовлетворительно» - если ответ неполный, неуверенный, нечеткий, отдельные предложения неправильные, однако путем наводящих вопросов в основном достигается необходимая полнота ответов;

«Неудовлетворительно» - если ответ сумбурный, неправильный, содержит существенные, принципиальные ошибки, дипломник не понимает сущности излагаемого вопроса или не дает ответа на него.

Общая оценка за ответы на вопросы складывается из оценок, полученных за отдельные ответы, и определяется следующим образом:

«Отлично» - если не менее половины оценок – «отлично», остальные – «хорошо»;

«Хорошо» - если не менее половины оценок не ниже «хорошо», остальные – «удовлетворительно»;

«Удовлетворительно» - если не более половины оценок не ниже «удовлетворительно»;

«Неудовлетворительно» - если не выполняются требования для получения удовлетворительной оценки.

Оценка руководителя берется из выводов «Отзыв консультанта о дипломном проекте».

Оценка рецензента берется из выводов «Отзыва рецензента о выпускном дипломном проекте», подписанную рецензентом.

Итоговая оценка выпускной квалификационной работы определяется средним баллом оценок, полученных по критериям 1-5:

«Отлично» - если средний балл не менее 4,5 при условии, что оценка за качество квалификационной работы – «отлично»;

«Хорошо» - если средний балл не менее 3,5 при условии, что оценка за качество квалификационной работы – не ниже «хорошо»;

«Удовлетворительно» - если 75% и более оценок не ниже «удовлетворительно». Необходимым условием является наличие положительной оценки за качество работы;

«Неудовлетворительно» - если не выполнены требования для получения удовлетворительной оценки.

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАПОУ СО «ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ЗАДАНИЕ № _____

Для дипломного проектирования студента группы _____ специальности

09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Фамилия, имя и отчество _____

Время дипломного проектирования _____

1. Тема дипломного проекта _____

2. Технические условия _____

3. Содержание и объем проекта (какие должны быть выполнены, расчет и проч.)

Введение Раздел 1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ 1.1 Анализ предметной области 1.2 Выбор средств и сред разработки 1.3 Описание требований к информационной системе 1.4 Диаграмма вариантов использования 1.5 Диаграмма состояний 1.6 Схема данных 1.7 Пользовательские сценарии 1.8 Прототипы основных интерфейсов Раздел 2. ПРОЕКТНАЯ ЧАСТЬ 2.1. Структура и содержание сайта (информационной системы) 2.2. Разделы сайта (информационной системы) и система навигации 2.3. Эскиз сайта (информационной системы) 2.4. Описание разработки программных модулей 2.5. Разработка рекламной кампании по продвижению Web-ресурса в Интернет 2.6 Формирование массива ключевых слов для поиска Web-ресурса в поисковых системах Тестирование информационной системы Раздел 3. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ 3.1 Исходные данные 3.2 Расчет себестоимости программного продукта 3.3 Определение экономической эффективности 3.4 График выполнения работ ЗАКЛЮЧЕНИЕ Перечень используемых источников Приложение А. Листинг программы Приложение В. Инструкция пользователя

4. План выполнения дипломного проекта: _____

см.на обороте

Наименование элементов практической работы	Срок	Примечание
Аналитическая часть	23.05.2022	
Разработка проектной части	06.06.2022	
Пояснительная записка	13.06.2022	
Проектная часть		
Экономическая часть		
Заключение		
Перечень используемых источников		
Приложения		

Руководитель дипломного
проектирования _____

Задание утверждается « ____ » _____

5. Дипломная работа закончена « ____ » _____

Дипломная пояснительная записка и все материалы просмотрены.

Оценка руководителя, консультанта:

1. _____

2. _____

3. _____

Подпись руководителя проекта _____

6. Допустить тов. _____ к защите проекта в Государственной квалификационной комиссии,
протокол № _____ заседания рабочей группы.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель метод. объединения _____

Зав. отделением _____

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	
ПК 5.2. ОК 1- 11	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.
ПК 5.3. ОК 1- 11	Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.
ПК 5.4. ОК 1- 11	Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.
ПК 5.5. ОК 1- 11	Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.
ПК 5.6. ОК 1- 11	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.
ПК 5.7. ОК 1- 11	Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.
ПК 8.1. ОК 1- 11	Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика.
ПК 8.2. ОК 1- 11	Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории.
ПК 8.3. ОК 1- 11	Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.
ПК 9.1. ОК 1- 11	Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.
ПК 9.2. ОК 1- 11	Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.
ПК 9.3. ОК 1- 11	Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.
ПК 9.4. ОК 1- 11	Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием.
ПК 9.5. ОК 1- 11	Производить тестирование разработанного веб приложения.
ПК 9.6. ОК 1- 11	Размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием.
ПК 9.7. ОК 1- 11	Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.
ПК 9.8. ОК 1- 11	Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности.
ПК 9.9. ОК 1- 11	Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.
ПК 9.10. ОК 1- 11	Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заключение
на программу итоговой аттестации выпускников
ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж»
2021-2022 учебного года
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности
09.02.07 «Информационные системы и программирование»
(квалификация – разработчик веб и мультимедийных приложений)

Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию профессиональных модулей выносимых на государственную итоговую аттестацию:

- ПМ. 05 «Проектирование и разработка информационных систем»;
- ПМ. 08 «Разработка дизайна веб-приложений»;
- ПМ. 09 «Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений».

Структура и объем выпускной квалификационной работы позволяют выпускнику в полной мере представить уровень подготовки по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **09.02.07 «Информационные системы и программирование» (квалификация – разработчик веб и мультимедийных приложений)**.

Оценочные листы позволяют членам государственной экзаменационной комиссии оценить уровень сформированности общих и профессиональных компетенций и готовность выпускника к осуществлению соответствующих видов деятельности.

Задания демонстрационного экзамена позволяют оценить знания, умения, навыки в соответствии со Спецификацией стандарта компетенции № 17 «Веб-дизайн и разработка» (WorldSkillsStandardsSpecifications, WSSS) и компетенции №09 «Программные решения для бизнеса».

Генеральный директор
ООО «ПромоПРОСТО»



_____/Айтиев С.В./

_____/12_____/2021 г.